

Kultūros centro Panevėžio bendruomenių rūmai
(įstaigos pavadinimas)

direktorė Sandra Myškienė
(pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2019-01-28 Nr. _____
(data)
Panevėžys

**I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) | Pasiekti 2018 m. rezultatai |
|---|--|---|--|
| 1.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą | Įgyvendinti patvirtintą įstaigos perspektyvinę veiklos programą 2018 metams ir nustatytus veiklos rodiklius. | Perspektyvinės veiklos programos veiklos rodiklių 2018 metams įgyvendinimo proc. | 99,51 proc. |
| | Suformuluotos įstaigos darbuotojų metų veiklos užduotys prisideda prie vadovo veiklos užduočių, įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo. | Kiekvieno įstaigos darbuotojo užduotys yra susietos su įstaigos veiklos kryptimis ir prisideda prie trumpalaikių tikslų įgyvendinimo. | Darbuotojų užduotys susietos su įstaigos strategine programa |
| | Rinkti ir analizuoti informaciją apie įstaigos teikiamų kultūrinių paslaugų vartotojų poreikius, vertinti kultūros paslaugų vartotojų pasitenkinimą ir jo kitimą, nustatyti tobulintinas veiklos sritis ir siekti kokybiškesnio kultūros paslaugų teikimo. | Atliktas įstaigos vartotojų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis tyrimas, vadovaujantis patvirtinta LR Kultūros ministro 2017 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. ĮV-675 „Dėl kultūros įstaigų vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimo metodikos patvirtinimo“ metodika ir įgyvendintos ne mažiau nei 3 (trys) priemonės įstaigos teikiamų paslaugų | Įgyvendintos |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | | kokybei gerinti, įvertintas jų poreikis. | |
| 1.2. Optimizuoti išteklių valdymo procesus ir užtikrinti efektyvų ir skaidrų jų panaudojimą | Funkcijų atlikimo efektyvumas pasiektas, mažinant sąnaudas, racionaliai valdant žmogiškuosius išteklius, optimizuojant veiklos procesus | Įdiegti technologiniai sprendimai, užtikrinantys efektyvesnę įstaigos darbuotojų darbą ir kokybiškesnes paslaugas (informaciją) įstaigos klientams | Diegiama NEVDA, DVS Avilys. |
| | | įstaigos vadovui pateikti ne mažiau nei 2 pasiūlymai per metus dėl įstaigai skiriamų lėšų taupymo | 1. Taupant darbo užmokesčio fondą, budinčius pervesti dirbti pagal paslaugas. 2. Taupant išlaidas apšvietimui, pereiti prie taupiąjų elektros led apšvietimo lempų. |
| 1.3. Tobulinti įstaigos dokumentų valdymą bei komunikaciją su Savivaldybe | Savalaikis dokumentų (įvairios informacijos, programų sąmatų, ataskaitų ir kt.) pateikimas | Neužfiksuota pažeidimų iš įvairių Savivaldybės institucijų dėl įstaigos veiklos | Neužfiksuota |
| | | Nėra nusiskundimų dėl nustatytais terminais ir tinkamai parengtų dokumentų, informacijos, planų ir ataskaitų pateikimo | Nėra |
| 1.4. Pagerinti bendradarbiavimą su kitomis Panevėžio miesto kultūros įstaigomis organizuojant bendrus renginius bei vykdant kultūros projektus | Įstaiga ieško efektyvių paslaugų teikimo būdų ir juos išnaudoja bendradarbiaudama su kitomis Panevėžio miesto kultūros įstaigomis | Kultūros įstaigų, su kuriomis įstaiga rengė ir įgyvendino bendrus projektus /organizavo renginius skaičius | Bendradarbiauta Lietuvos mastu su 40 kultūros įstaigų, įmonių, organizacijų; 8 iš jų yra Panevėžio miesto kultūros įstaigos: Muzikinis teatras, „Lėlių vežimo teatras“, Kraštotyros muziejus, Dailės Galerija, Kino centras „Garsas“, Biblioteka, Teatras „Menas“, G. Petkevičaitės Bitės biblioteka, J. Miltinio |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | dramos teatras. |
| 1.5. Gautomis lėšomis už teikiamas papildomas paslaugas atlikti įstaigos patalpų, įrangos ir inventoriaus dalinį atnaujinimą | Užtikrinama, kad suteikiamos kultūros paslaugos būtų aukštos šiuolaikiškos kokybės | Įstaigos patalpų remontas (atlikti darbai), atnaujinimo vertė Eur. | 14 302,16 Eur. |
| | | Įsigytos naujos / atnaujintos techninės įrangos, inventoriaus vnt., Įsigijimo/atnaujinimo vertė Eur | 30715,27 Eur. Iš jų: Tautiniai drabužiai- 9200 Eur.; Garso aparatūros komplektas 18499,69 Eur. Inventorius įstaigos veiklai 3015,58 Eur. |
| 1.6. Pagerinti sąlygas miesto bendruomenei dalyvauti kūrybinėje/kultūrinėje veikloje. | Sudarytos sąlygos miesto gyventojams, ypač vaikams ir jaunimui, dalyvauti kultūros ir meno veikloje, ugdyti jų kūrybiškumą ir meninę raišką. | Naujai įsteigtų būrelių, studijų, klubų skaičius | 1 |
| | | Bendras būrelių, studijų, klubų dalyvių skaičius ne mažesnis kaip 7 | Įgyvendinta |

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) |
|---|--|---|
| 2.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą | Įgyvendinti patvirtintą įstaigos perspektyvinę veiklos programą 2019 metams ir nustatytus veiklos rodiklius. | Perspektyvinės veiklos programos veiklos rodiklių 2019 metams įgyvendinimo proc. |
| | Suformuluotos įstaigos darbuotojų metų veiklos užduotys prisideda prie vadovo veiklos užduočių, įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo. | Kiekvieno įstaigos darbuotojo užduotys turi būti susietos su įstaigos veiklos kryptimis ir prisideda prie trumpalaikių tikslų įgyvendinimo. |
| | Rinkti ir analizuoti informaciją apie įstaigos teikiamų kultūrinių paslaugų vartotojų poreikius, vertinti kultūros paslaugų vartotojų pasitenkinimą ir jo kitimą, nustatyti tobulintinas veiklos sritis ir siekti kokybiškesnio kultūros paslaugų teikimo. | Atliktas įstaigos vartotojų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis tyrimas (metodika – apklausa). Įgyvendintos priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti. |

| | | |
|---|--|--|
| | Plėsti edukacines erdves bei edukacinių programų įvairovę, pritaikant jas vaikų ir suaugusiųjų edukacinėms – kūrybinėms veikloms. Sudarytos sąlygos miesto gyventojams, ypač vaikams ir jaunimui, dalyvauti kultūros ir meno veikloje, ugdyti jų kūrybiškumą ir meninę raišką. | Naujų edukacinių programų įdiegimas. Naujų įdiegtų edukacinių programų skaičius. Naujai įsteigtų būrelių, studijų, klubų skaičius ne mažiau 1. |
| | Įgyvendinti Panevėžio bendruomenių rūmų renginių ir paslaugų rinkodarą, išnaudojant ir virtualią erdvę. | Facebook'o paskyrų gerbėjų skaičiaus pokytis, lyginant su praėjusiais metais, proc. |
| 2.2. Optimizuoti išteklių valdymo procesus ir užtikrinti efektyvų ir skaidrų jų panaudojimą | Funkcijų atlikimo efektyvumas turi būti pasiektas, mažinant sąnaudas, racionaliai valdant žmogiškuosius išteklius, optimizuojant veiklos procesus | Diegti technologinius sprendimus, užtikrinančius efektyvesnę įstaigos darbuotojų darbą ir kokybiškesnes paslaugas (informaciją) įstaigos klientams. įstaigos vadovui pateikti ne mažiau nei 2 pasiūlymą per metus dėl įstaigai skiriamų lėšų taupymo. |
| 2.3. Efektyviai valdyti įstaigos dokumentų valdymą bei komunikaciją su Savivaldybe. | Savalaikis dokumentų (įvairios informacijos, programų sąmatų, ataskaitų ir kt.) pateikimas | Neužfiksuota pažeidimų iš įvairių Savivaldybės institucijų dėl įstaigos veiklos. Nėra nusiskundimų dėl nustatytais terminais ir tinkamai parengtų dokumentų, informacijos, planų ir ataskaitų pateikimo. |
| 2.4. Pagerinti bendradarbiavimą su kitomis Panevėžio miesto kultūros įstaigomis organizuojant bendrus renginius bei vykdant kultūros projektus. | Įstaiga ieško efektyvių paslaugų teikimo būdų ir juos išnaudoja bendradarbiaudama su kitomis Panevėžio miesto kultūros įstaigomis | Kultūros įstaigų, su kuriomis įstaiga rengia ir įgyvendina bendrus projektus /organizavo renginius skaičius |
| 2.5. Gautomis lėšomis už teikiamas papildomas paslaugas atlikti įstaigos patalpų, įrangos ir inventoriaus dalinį atnaujinimą | Užtikrinama, kad suteikiamos kultūros paslaugos būtų aukštos šiuolaikiškos kokybės | Įstaigos patalpų remontas (atlikti darbai), atnaujinimo vertė Eur. Įsigyti naują / atnaujintą techninės įrangos inventoriaus komplektą. Įsigijimo/atnaujinimo vertė |

| | | |
|--|---|--|
| | | Eur |
| 2.6. Užtikrinti efektyvią ir profesionalią kultūros ir meno plėtrą, teikiant kultūros ir meno sričių finansavimo projektus įvairioms finansavimo programoms bei siekti kultūros ir verslo sričių bendradarbiavimo. | Parengti ne mažiau kaip 3 kultūros ir meno sričių įgyvendinimo projektus, organizuoti ir užtikrinti jų įgyvendinimą, į projektų įgyvendinimo ir finansavimo šaltinius įtraukiant verslą, siekti gerinti komunikaciją su verslu. | Parengtų ir finansavimą gavusių iš kitų kultūros ir meno sričių programų projektų skaičius (tame tarpe ir tarptautinių programų), neįskaitant iš Panevėžio miesto savivaldybės biudžeto finansuojamų programų. |
| | | Įgyvendintų kultūros ir meno sričių projektų skaičius. |
| | | Verslo įmonių prisidėjimo įgyvendinant projektus proc. |

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šių užduočių įvykdymui)

(pildoma kartu suderinus su darbuotoju)

| |
|---|
| 3.1. Sumažėjusios gautos lėšos už teikiamas papildomas paslaugas. |
| 3.2. Negautas finansavimas veiklai vykdyti. |
| 3.3. Darbuotojų kaita. |
| 3.4. Emigracija iš šalies ar miesto. |
| 3.5. Visuomenės senėjimo procesas. |

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|--|---|
| 4.1. Darbuotojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input type="checkbox"/> |
| 4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input type="checkbox"/> |
| 4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 4.4. Darbuotojas neįvykdė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

5. Pasiūlymai, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi darbuotojui)

| |
|---|
| 5.1. Įstaigos strateginis planavimas |
| 5.2. Projektų rengimo įgūdžių tobulinimas |
| 5.3. Personalo valdymas |

III SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:

2018 m. veiklos užduotys pilnai įgyvendintos, rodikliai viršyti. Darbuotojo metinę veiklą ir suformuluotų užduočių įvykdymą siūlau vertinti ir nustatyti proc. pareiginės algos pastoviosios dalies kintamąją dalį.

Savivaldybės mero pavaduotojas, laikinai einantis
Savivaldybės mero pareigas
(vadovo pareigos)

(parašas)

Aleksas Varna
(vardas ir pavardė)

Kultūros centro Panevėžio
bendruomenių rūmų direktorė
(darbuotojo pareigos)

(parašas)

Sandra Myškienė
(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku:

Kultūros centro Panevėžio bendruomenių
rūmų direktoriaus pavaduotojas
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio
asmens pareigos)

(parašas)

Juozas Ragelis
(vardas ir pavardė)